



อ. บัว ใหญ่, จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 ถนนใหญ่, อ. บัวใหญ่, 30120,
 จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 Lat 15.502598, Long 102.435468
 01/18/2567 10:28 AM GMT+07:00
 Note : Captured by GPS Map Camera



อ. บัว ใหญ่, จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 โทร. 4007, ถนนใหญ่, อ. บัวใหญ่, 30120,
 จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 Lat 15.502609, Long 102.435479
 01/18/2567 10:28 AM GMT+07:00
 Note : Captured by GPS Map Camera

อ. บัว ใหญ่, จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 ถนนใหญ่, อ. บัวใหญ่, 30120,
 จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 Lat 15.502552, Long 102.435429
 01/18/2567 10:29 AM GMT+07:00
 Note : Captured by GPS Map Camera



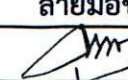






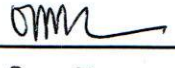
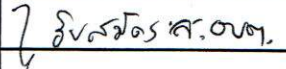
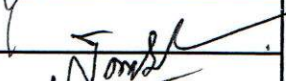
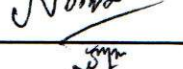

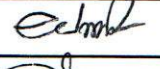
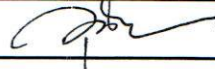





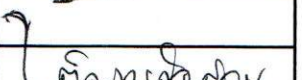
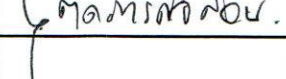

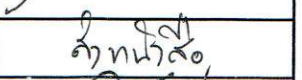
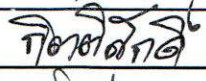
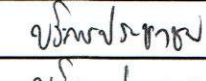
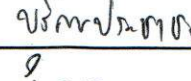
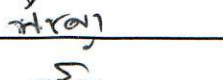
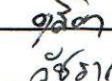

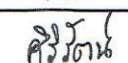
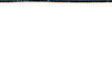

อ. บัว ใหญ่, จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 โทร. 4007, ถนนใหญ่, อ. บัวใหญ่, 30120,
 จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 Lat 15.502609, Long 102.435479
 01/18/2567 10:28 AM GMT+07:00
 Note : Captured by GPS Map Camera

อ. บัว ใหญ่, จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 ถนนใหญ่, อ. บัวใหญ่, 30120,
 จ. นครราชสีมา, ประเทศไทย
 Lat 15.502552, Long 102.435429
 01/18/2567 10:29 AM GMT+07:00
 Note : Captured by GPS Map Camera

การประชุมคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุเทน ศรีนอก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายรุ่งโรจน์ บรรดาศักดิ์ไพศาล	รองนายกฯ	
๓	นายพรเทพ กิติกรวรากุล	รองนายกฯ	
๔	นายอุทิศ จิตตะมาก	เลขานุการนายก	
๕	นางนลินภัทร์ ชนาธรศรีสมบัติ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๖	นายสายันต์ พันธุ์วัง	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	
๗	นายสมบัติ คำลือชา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๘	นายจักรกฤษ เลไธสง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๙	นางสมบุญ ชุ่มกลาง	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๐	นางสาวศิริยาภรณ์ บรรดาศักดิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
๑๑	นางสาวสุตาสมร จริยะกุลเดโช	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๒	นางสาวณัฐกฤตา เรืองศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๓	นางสาวผ่องศรี ธรรมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๔	นางสาววนิดา บรรดาศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๕	นางภาวิณี ไพราม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๖	นางสาวทศวรรณ ต่อชีพ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๑๗	นายธนภูมิ หมั่นการ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๑๘	นางสาวมยุรี รักษาภักดี	เจ้าพนักงานการเกษตรปฏิบัติงาน	
๑๙	นายสุริศักดิ์ ฝ่ายทะแสง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๐	นางเสงี่ยม พันธุ์สวัสดิ์	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด.เสมาใหญ่	
๒๑	นางจิริยา เทอดศักดิ์ศรี	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด.สามดวงใจฯ	
๒๒	นางสาวปภาดา เผื่อแผ่	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.เสมาใหญ่	
๒๓	นางสาวกิติญา พรหมมานอก	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.สามดวงใจฯ	
๒๔	นายสิทธิศักดิ์ ศิลป์นอก	คนงานทั่วไป	
๒๕	นายกิตติศักดิ์ นามวันสา	คนงานทั่วไป	
๒๖	นางสาวลุนนี ไชยนา	จ้างเหมาบริการ	
๒๗	นางสาวหนึ่งฤทัย โมกพิมาย	จ้างเหมาบริการ	
๒๘	นางสาวพิชญา ส่งเสริมรัฐ	จ้างเหมาบริการ	
๒๙	นายดุสิต ระดากรณ์	จ้างเหมาบริการ	
๓๐	นายวัชรากร ดำรงกิจ	จ้างเหมาบริการ	
๓๑	นายธนาคาร ออมสิน	จ้างเหมาบริการ	
๓๒	นางสาวศิริรัตน์ บุญจันทร์	จ้างเหมาบริการ	

รายงานการประชุมคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

ผู้มาประชุม

๑.นายอุเทน ศรีนอก	นายก อบต.
๒.นายพรเทพ กิติกรวรากุล	รองนายก อบต.
๓.นายรุ่งโรจน์ บรรดาศักดิ์	รองนายก อบต.
๔.นางนลินภัทร์ ชนาธรศรีสมบัติ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕.นายสายันต์ พันธุ์วัง	ผู้อำนวยการส่งเสริมการเกษตร
๖.นายจักรกฤษ เล้โฮสง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๗.นายสมบัติ คำลือชา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๘.นางสาวผ่องศรี ธรรมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙.นางสาวณัฐกฤตา เรืองศรี	นักทรัพยากรบุคคล
๑๐.นางสาววนิดา บรรดาศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑.นางสมบุญ ชุ่มกลาง	นักวิชาการคลัง
๑๒.นางสาวสุดาสมร จริยะกุลเดโช	นักวิชาการพัสดุ
๑๓.นางสาวศิริยาภรณ์ บรรดาศักดิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้
๑๔.นางสาวทศวรรณ ต่อชีพ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๕.นายธณภูมิ หมั่นการ	นายช่างไฟฟ้า
๑๖.นายสุริศักดิ์ ฝ่ายทะแสง	นักวิชาการศึกษา
๑๗.นางสาวมยุรี รักษาภักดี	เจ้าพนักงานการเกษตร
๑๘.นางภาวิณี ไพราม	นักพัฒนาชุมชน
๑๙.นายกิตติศักดิ์ นามวันสา	คนงานทั่วไป
๒๐.นางสาวพิชญา ส่งเสริมรัฐ	จ้างเหมาบริการ
๒๑.นายดุสิต ระดากรณ์	จ้างเหมาบริการ
๒๒.นายวัชรกร ดำรงกิจ	จ้างเหมาบริการ
๒๓.นายธนาकर ออมสิน	จ้างเหมาบริการ
๒๔.นางสาวศิริรัตน์ บุญจันทร์	จ้างเหมาบริการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอุทิศ จิตตะมาก	เลขานุการนายก
๒. นางเสงี่ยม พันธุ์สวัสดิ์	ครู ตติการกิจสอน
๓. นางจิริยา เทอดศักดิ์ศรี	ครู ตติการกิจสอน

๔. นางสาวปภาดา เผื่อแผ่	ผู้ดูแลเด็ก	ติดภารกิจสอน
๕. นางสาวกิติญา พรหมมานอก	ผู้ดูแลเด็ก	ติดภารกิจสอน
๖. นายสิทธิศักดิ์ ศิลป์นอก	คนงานทั่วไป	ติดภารกิจส่งหนังสือหมู่บ้าน.
๗. นางสาวลุนนี ไชยนา	จ้างเหมาบริการ	ติดภารกิจบริการประชาชน/รับเอกสาร
๘. นางสาวหนึ่งฤทัย โมกพิมาย	จ้างเหมาบริการ	ติดภารกิจบริการประชาชน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๒๕ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายอุเทน ศรีนอก นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ เป็นประธานกล่าวเปิดประชุม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ และดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ นายกได้เข้าร่วมประชุมร่วมกับสมาคมนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา เป็นประธาน ท่านผู้ว่าฯได้ให้อวาทและแนวนโยบายเพื่อถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

นายอุเทน ศรีนอก
นายก อบต.

-ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ได้แจ้งแนวนโยบายให้ทราบและถือปฏิบัติปฏิบัติ ดังนี้

๑. การควบคุมไฟฟ้าในช่วงฤดูแล้ง

ตอนนี้ก็เข้าสู่ฤดูแล้งแล้ว ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ อบต.จัดเตรียม ดังนี้

๑.๑ แผนการควบคุมไฟฟ้า โดยให้จัดทำแผนเสนอนายกขึ้นมา

๑.๒ เตรียมกำลังคน เจ้าหน้าที่ อบต.และกำลัง อปพร. ให้พร้อม

๑.๓ จัดเตรียม ตรวจสอบ อุปกรณ์ เช่น ถังฉีดพ่นน้ำ

เพื่อไปบรรเทาและระงับสาธารณภัย เตรียมเครื่องฉีดพ่นน้ำ เติมน้ำ เติมน้ำมัน

จัดทำแผนการดำเนินงาน ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ ติดต่อประสานงาน

อปพร. คอย Stand by ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ที่ประชุม

-รับทราบครับ/ค่ะ

๒. การเตรียมการกรณีฉุกเฉิน วาตภัย ภัยแล้ง

-ให้ทบทวน ชักซ้อม ระเบียบการให้ความช่วยเหลือ หากมีเหตุเกิดขึ้นจะได้

ดำเนินการได้ทันที่ อบต.เรามีงบประมาณที่ตั้งไว้ในหมวดนี้เท่าไร

น.ส.ผ่องศรี ธรรมทอง
นักวิเคราะห์ฯ

-ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
ที่ตั้งไว้ มี ดังนี้

๑.เงินช่วยเหลือหลังเยียวยา จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท

๒.เงินสำรองจ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัย จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ค่ะ

ที่ประชุม

-รับทราบครับ/ค่ะ

นายอุเทน ศรีนอก

๓. ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรม

นายก อบต.

-ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา จะมาที่ตำบลเรา พอจะมีพื้นที่ดำเนินการ
หรือไม่ ในรายงานผลและทำป้ายติดให้เรียบร้อย ทั้งจังหวัดนครราชสีมา ยัง
เหลือ ๕๓ อปท. ที่ยังไม่รายงานผลการดำเนินงาน มอบ ผอ.สายันต์ ดำเนินการ
นะครับ

นายสายันต์ พันธุ์วัง

-รับทราบครับ

ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร

นายอุเทน ศรีนอก

๔.การทวนสอบถึงขยะเปียก

นายก อบต.

-ให้เตรียมความพร้อมหลักฐาน เอกสาร แผนงาน เรียบร้อยด้วยนะครับ

น.ส.วนิดา บรรดาศักดิ์

-รับทราบค่ะ

เจ้าพนักงานธุรการ

นายอุเทน ศรีนอก

๕.ภัยแล้ง

นายก อบต.

-ให้สำรวจ ตรวจสอบ รายงาน น้ำอุปโภค-บริโภค รายงานฐานข้อมูล ปริมาณ
น้ำที่มีคาดการณ์ว่าจะตลอดถึงฤดูฝนหรือไม่

นายพรเทพ กิติกรวรากุล

-สำหรับถังประปา หมู่ ๑๑ ผมขอขนาดเท่าเดิม ปีมี ๒ ตัว ความสูงเท่าเดิม
นะครับ

รองนายก อบต.

นายอุเทน ศรีนอก

-ให้เจ้าหน้าที่เราช่วยกันนำถังเก่าลงด้วยนะครับ

นายก อบต.

และให้รายงานผลการสำรวจภัยแล้ง รายงานไปทางป้องกันภัยอำเภอบัวใหญ่
ทราบด้วยนะครับ

ที่ประชุม

-รับทราบครับ/ค่ะ

นายอุเทน ศรีนอก

๖.สำรวจ ซ่อม สร้าง ภาชนะเก็บน้ำ

นายก อบต.

๗. การดำเนินการตรวจสอบที่สาธารณะ

-งบประมาณที่ อบต.อุดหนุนให้ที่ดินอำเภอบัวใหญ่ ในการตรวจสอบและรังวัด
ที่ดินสาธารณะ ปัญหาพบว่า เมื่อตรวจสอบแล้วไม่มีเสาหลักเขตปักที่ชัดเจน
ทางหมู่บ้านเสนอให้ อบต.หาเสาคอนกรีตที่มีความสูงพอประมาณ ไปปักเขตได้
หรือไม่ สูงประมาณ ๑.๕๐ เมตร ทางอบต.พอจะมีงบประมาณที่จะดำเนินการ
ในส่วนตรงนี้ได้หรือไม่

ที่ประชุม
นายอุเทน ศรีนอก
นายก อบต.

-เสนอ ใช้งบวัสดุการเกษตร

๘. จังหวัดเคลื่อนที่

-จังหวัดนครราชสีมา จะจัดโครงการจังหวัดเคลื่อนที่มาที่ ตำบลเสมาใหญ่ ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ วัดบ้านเสมาใหญ่ นายกา ขอมอบหมายให้ พนักงาน อบต.เรา ช่วยกันรับผิดชอบในส่วนที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ผมได้มอบหมายให้ท่านรองฯพรเทพ พร้อมเจ้าหน้าที่ อบต. พร้อมด้วยผู้นำฝ่ายปกครอง ไปศึกษาดูงานที่อำเภอลำทะเมนชัย เพื่อเป็นแนวทางในการจัดเตรียมความพร้อมในการจัดสถานที่ตำบลเสมาใหญ่เรา ให้พวกเราช่วยดูการจัดสถานที่ ดูแลความสะอาดบริเวณวัดให้เรียบร้อย มอบ ผอ.จักรกฤษ นำทีมงานไปทำความสะอาดสนามเด็กเล่น จัดเก็บอุปกรณ์ที่ยังใช้งานได้มาไว้ที่ อบต.ก่อน และช่วยกันทำความสะอาด

นายจักรกฤษ เลไธสง
ผอ.กองการศึกษาฯ
นายอุเทน ศรีนอก
นายก อบต.

-รับทราบครับ

นางนลินภัทร์ ชนารศรีสมบัติ
ผอ.กองคลัง

-ในส่วนของค่าใช้จ่าย มีอะไรบ้างครับ

-เราประมาณการไว้ว่าจะมีคนเข้าร่วมกิจกรรม ประมาณ ๕๐๐ คน ค่าใช้จ่าย มีดังนี้ ค่ะ

- ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐๐ คน * ๓๕ บาท จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท
- ๒. ค่าป้าย จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- ๓. ค่าจัดสถานที่ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
- ๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๕. ค่าจ้างทำความสะอาดสถานที่ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
- ๖. ค่าเช่าเต็นท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

นายพรเทพ กิติกรวรากุล
รองนายกฯ

-ที่ผมและคณะได้ไปดูงานที่อำเภอลำทะเมนชัย ที่นั่นจะมีจุดเช็คอินด้วยนะ ครับ ผมก็เลยอยากให้ทางเจ้าหน้าที่เราจัดเตรียมจุดเช็คอินไว้ด้วยเช่นกัน มอบ ผอ.สายันต์ ออกแบบและดำเนินการด้วยนะครับ และเน้นสถานที่ต้อนรับ ท่านผู้ว่าฯและคณะ ด้วยนะครับ

นายจักรกฤษ เลไธสง
ผอ.กองการศึกษาฯ
นายอุเทน ศรีนอก

- ผมขอเสนอทำจุดเช็คอิน บริเวณหน้าเจดีย์ธาตุหลวงปู่เสียดังครับ

-ที่ผมดูไว้ว่าจะเหมาะสม เหมาะเป็นด้านหน้าทางเข้าวัดพอดี ตรงสนามเด็ก เล่นสร้างปัญญาครับ ให้เจ้าหน้าที่เราช่วยกันทำความสะอาด ปรับปรุงตกแต่ง กระท่อมน้อย ทำเป็นจุดเช็คอิน เป็นจุดที่ ๑ ส่วนจุดที่ ๒ คือ ทางขึ้นศาลา หลังใหญ่ ครับ ควรจัดทำป้ายอีก ๑ ป้ายครับ และจ้างคนมาทำความสะอาด

ห้องน้ำ ให้สะอาดอยู่ตลอดเวลา โดยกันไว้ ๑ ห้องไว้สำหรับท่านผู้ว่าฯ เลยครับ ส่วนใต้ถุนศาลา จะทำเป็นโรงทาน ไว้สำหรับบริการผู้ที่มาร่วมกิจกรรม รับประทานอาหาร

- ทำป้ายทางไปวัดเสมาใหญ่ ตั้งแต่แยกบ้านวัด โดยทำเป็น QR Code บอกทาง เลยนะครับ
- ประสานขอความอนุเคราะห์ เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ จากทางหมู่บ้าน เต็นท์ ๓ หลัง เก้าอี้ ๑๐๐ ตัว โต๊ะ ๑๐ ตัว
- ระบบไฟ ประสานกับทางอำเภอบัวใหญ่
- รับทราบครับ/ค่ะ

ที่ประชุม

นายอุเทน ศรีนอก

นายก อบต.

๙. งานบัวใหม่บัวใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๗

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ในส่วนที่ อปท.รับผิดชอบ โดยมีกิจกรรม ดังนี้

๙.๑ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ พิธีบวงสรวงท่านท้าวสุนาริ (ภาคเช้า) ให้จัดเตรียมพวงมาลา จำนวน ๑ พวง

(ภาคบ่าย) ขบวนแห่ แสดงถึงอัตลักษณ์ของแต่ละตำบล ในขบวน

ประกอบด้วย รถขบวนประดับตกแต่ง + นางรำ + เครื่องเสียง + มวลชน

(๖๐-๑๐๐ คน) รั้วขบวนจอดโชว์ถึง ๒๔.๐๐ น. ถนนรอบสระใหญ่

๙.๒ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกวดส้มตำลีลา (กลางคืน) ๑ ตำบล / ๑ ทีม

๙.๓ ประกวดร้องเพลง+แดนเซอร์ (๘ มี.ค. ๖๗) ภาคกลางคืน ๑ นักร้อง+

๖-๘ แดนเซอร์ ๑ ตำบล/ ๑ ทีม

- รับทราบครับ/ค่ะ

ที่ประชุม

นายอุเทน ศรีนอก

นายก อบต.

๑๐. การบริหารงานบุคคล

ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

๑๑. แม่บ้านมหาดไทย

เชิญชวนเจ้าหน้าที่สมัคร ค่าสมัครคนละ ๕๐๐ บาท

๑๒. ร้องเรียนร้องทุกข์

ให้ปฏิบัติตามแนวทางระเบียบ

๑๓. ประกาศ ปปช.

กลุ่มงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเสี่ยง ใครเป็นคนรับผิดชอบ

- ยกมือ

น.ส.ณัฐฤตา เรืองศรี

นักทรัพยากรบุคคล

นายอุเทน ศรีนอก

นายก อบต.

ที่ประชุม

๑๔. การมาทำงาน

ให้ช่วยกันทำงาน ทำหน้าที่ช่วยกันไปก่อน เพราะบุคลากรเรามีน้อย

- รับทราบครับ/ค่ะ

นายอุเทน ศรีนอก

นายก อบต.

๑๕. การเลือกตั้งซ่อม

เนื่องจากสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ท่านประหยัด ทองนอก ได้เสียชีวิตลง เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทำให้ตำแหน่งว่างลง จึงจำเป็นต้องมีการเลือกตั้งซ่อม ครั้น ในแผนกำหนดการเป็นอย่างไรบ้างครับ

น.ส.ผ่องศรี ธรรมทอง

นักวิเคราะห์ฯ

- รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ (๕ วัน) ขณะนี้มีผู้มายื่นใบสมัครแล้ว จำนวน ๒ คน ค่ะ และกำหนดเลือกตั้งในวันอาทิตย์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ค่ะ

นายอุเทน ศรีนอก

นายก อบต.

๑๖. การประเมิน ITA

ให้ทำตามตัวชี้วัดนะครับ ให้ช่วยกันทำตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และขอใช้การประชุมในครั้งนี้เป็นการขับเคลื่อนจริยธรรม เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตน

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนด ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมี คุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นกฎหมายหลักที่สำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของรัฐที่จะกำหนดหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตน อย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพ คุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือ สำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การปฏิบัติที่ควรกระทำ ไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดี และละเว้นความชั่ว โดยมาตรฐานทางจริยธรรมตามมาตรา ๕ ของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

โดยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ปฏิบัติงานใน หน่วยงานของรัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการ การเมือง ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการทหารและ ข้าราชการพลเรือน กลาโหม ข้าราชการตำรวจ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และ ผู้ปฏิบัติงานใน
องค์การมหาชน หน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ จึงจัดทำแนว
ทางการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น
และพนักงานจ้าง ในลักษณะ Do's & Don't ที่ เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่
สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้และมีคำอธิบาย
ให้ ชัดเจน และยกตัวอย่างการกระทำที่ควรทำหรือไม่ควรทำในการปฏิบัติงาน
โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของ มาตรฐานจริยธรรม ทั้ง ๗ ข้อ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
<p>๑.ยึดมั่นในสถาบัน หลักของประเทศ อัน ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และ การปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข</p>	<p>-จงรักภักดีต่อประเทศชาติ ร่วมในการพัฒนาประเทศ มี ความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ</p> <p>-นำหลักธรรมคำสอนตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมา เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดำรงชีวิตด้วย ความเรียบง่ายประหยัดเหมาะสมกับฐานะของตนและ สังคม โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น และปฏิบัติตาม ตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่งดงามของสังคมไทย</p> <p>-ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุ บำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน</p> <p>-ส่งเสริมสนับสนุนและสร้างความเข้มแข็งของการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ</p>	<p>- เผยแพร่ข่าวสารของข้อมูลอันเป็นเท็จหรือ ให้ร้ายต่อชาติ ศาสนา สถาบัน พระมหากษัตริย์</p> <p>- แสดงพฤติกรรมที่ดูหมิ่นประเทศชาติ ศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>- เฟิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิด การปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย</p> <p>- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบ แคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p> <p>- ชัดขวางการบำรุงศาสนาและการปฏิบัติ ศาสนกิจทั้งปวง</p>
<p>๒.ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและ รับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ยึดถือผลประโยชน์ของ ทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวไม่นำข้อมูลสำคัญ หรือความลับของทางราชการไปใช้เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์</p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความ รอบคอบระมัดระวัง เอาใจใส่ เสียสละและอุทิศเวลา ให้แก่ทางราชการจนงานสำเร็จถูกต้องตามมาตรฐานของ งาน</p> <p>- ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น</p> <p>- ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือ</p>	<p>- ประพฤติ ปฏิบัติโดยไม่คำนึงถึงความ เสียหายที่จะเกิดขึ้นต่องาน องค์การประชาชน และประเทศชาติ</p> <p>- ใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เช่น พาหนะ วัสดุสำนักงาน</p> <p>- กระทำการทุจริตหรือร่วมทำทุจริตเพื่อ ผลประโยชน์ส่วนตัว ผู้อื่น และพวกพ้อง ที่ผิด วัตถุประสงค์ ผิดเป้าหมายของงาน หรือใช้ วิธีการผิดในการทำงาน เพื่อให้ตนเองหรือ ผู้อื่นได้ประโยชน์</p> <p>- แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวง ประโยชน์โดยมิชอบ</p>

	<p>แทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของทางราชการอื่นโดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถเพียงพอที่ปฏิบัติในวิชาชีพอย่างตรงไปตรงมาตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณีโดยปราศจากอคติส่วนตัว - รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน โดยพร้อมที่จะรับการตรวจสอบ เมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยพลัน - ไม่ใช้เวลา เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่มีกฎหมายหรือระเบียบอนุญาตให้กระทำได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มาปฏิบัติราชการสายและกลับก่อนเวลา - เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำผิดขาดความรับผิดชอบต่องาน และไม่โปร่งใสในการทำงาน - ใช้เวลาราชการทำธุระส่วนตัว
<p>๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นหลักคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรม - กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ยอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตน - ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรมไม่อาศัยช่องว่างของกฎหมายเอื้อประโยชน์ให้ตนเองหรือบุคคลอื่น - ปฏิบัติหน้าที่อย่างเที่ยงตรง ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของทางราชการ หลักวิชามาตรฐานแห่งวิชาชีพหรือจรรยาวิชาชีพ โดยปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อนและกล้าคัดค้านคำสั่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม - กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ - ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมเพื่อประโยชน์ส่วนรวมหรือประชาชนเป็นสำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติปฏิบัติตนโดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนา - ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม - อาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง ผู้อื่น พวกพ้อง เช่น ทูจริตในการสอบ เรียกเงินเพื่อพาเข้าทำงานหรือเลื่อนตำแหน่งเอื้อประโยชน์ต่อธุรกิจของญาติและพวกพ้อง - ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายระเบียบวินัย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติ - เพิกเฉยกรณีที่พบเห็นการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ - ปฏิบัติตามคำสั่ง คำร้องขอ คำขู่หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
<p>๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตอาสา ช่วยเหลือสังคม โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชนหรือต่อส่วนรวม 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้เวลาราชการกระทำเรื่องส่วนตัว - ไม่มีจิตสำนึกโดยใช้ทรัพย์สินและบุคลากร

<p>และมีจิตสาธารณะ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่เรียกรับหรือยอมที่จะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมที่จะรับ ซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือเป็นการให้ตามประเพณี - ไม่กระทำการโดยใช้อิทธิพล ตำแหน่งหน้าที่หรือเกิดจากการตกอยู่ภายใต้อิทธิพลใดๆก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดแย้งกับประโยชน์ส่วนรวม - การปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรง หรือหน้าที่อื่นในราชการ ต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลักกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการหรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้องต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ 	<p>ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอให้/รับของขวัญหรือประโยชน์ใดๆในรูปแบบของเงินสดหรือเทียบเท่ากับเงินสด หรือการดูแลต้อนรับโดยอาศัยหรือมีเหตุมาจากตำแหน่งหน้าที่การงาน - ปฏิบัติงานโดยมีพฤติกรรมที่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง ญาติพี่น้อง และพวกพ้อง ใฝ่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม - ใช้ความรู้สึกส่วนตัวมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อร่วมงานองค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน - ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงประโยชน์ของส่วนรวม - กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนตัว
<p>๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง จนเต็มกำลังความสามารถ - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ระมัดระวัง รวดเร็ว ทันเวลา และมีคุณภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโดยวิธีการ กระบวนการที่ถูกต้อง และเป็นธรรม - ใช้ทักษะ สมรรถนะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัดอย่างเต็มกำลังความสามารถ - มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดีโดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และความชำนาญในการปฏิบัติงาน พัฒนางค์กรและวิชาชีพของตน เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ได้ผลสำเร็จของงาน - ปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มกำลังความสามารถทำตามความพึงพอใจส่วนตัว - ไม่เห็นคุณค่าของทรัพยากร และบริหารเงินงบประมาณที่ได้รับอย่างฟุ่มเฟือย ขาดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการดำเนินงาน - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว
<p>๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรมปราศจากอคติ ไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์ หรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม - ปฏิบัติหน้าที่ให้สุจริต โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลยและละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้เหตุผล อคติ และความเชื่อถือ ส่วนตัวทั้งทางด้านต่างๆ และทางการเมืองมาปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม - ไม่วางตัวเป็นกลางทั้งทางด้านต่างๆและทางการเมือง - ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการใด ให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลหรือก่อภาวะหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย - ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใสรักษาประโยชน์และเคารพในศักดิ์ศรีของทุกคน โดยปฏิบัติอย่างเป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิดเชื้อชาติ ภาษ เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคลฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รับกำหนดขึ้น เพื่อขจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผลเป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้อำนาจหน้าที่ทางราชการด้วยความลำเอียง กระทบต่อสิทธิ หน้าที่และความเจริญก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ของผู้อื่น - เลือกปฏิบัติเพราะความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง - เอื้อประโยชน์แก่ญาติพี่น้องและพวกพ้องในการปฏิบัติงาน
<p>๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงพระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนาและจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเรียบง่าย ประหยัด - ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทยเคารพต่อกฎหมาย มีวินัยและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม - ไม่กระทำการใดอันนำความเสียหาย ไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือทางราชการโดยรวมและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> - กระทำการอันเป็นการเสื่อมเสียมาสู่ราชการ - ประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติราชการเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ - เปิดเผยความลับของทางราชการเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือส่วนราชการ - ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบวินัยวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม - ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับหลักศีลธรรม ศาสนา

ก็ขอให้ทุกท่านยึดถือปฏิบัติตามแนวทางตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นดังกล่าวอย่างเคร่งครัดด้วย

ที่ประชุม -รับทราบครับ/ค่ะ

นายอุเทน ศรีนอก ๑๗. ไฟฟ้าส่องสว่าง

นายก อบต. สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นี้ ได้ตั้งไว้ หมู่บ้านละ ๑ จุด

มีท่านใดมีข้อซักถาม หรือเสนอแนะอะไรอีกไหมครับ

นายธนภูมิ หมั่นการ
นายช่างไฟฟ้า
นายอุเทน ศรีนอก
นายก อบต.
ที่ประชุม
นายจักรกฤษ เลไธสง
ผอ.กองการศึกษาฯ
นายอุเทน ศรีนอก
นายก อบต.
ที่ประชุม
นายอุเทน ศรีนอก
นายก อบต.
เลิกประชุม

-ในปีหน้าขอทำเรื่องประเมินโบนัส ได้หรือไม่ครับ

ถ้าจะทำประเมินขอโบนัส นายก็ไม่ได้ติดขัดแต่อย่างใด แต่ต้องช่วยกันทำในส่วน
ที่ตัวเองรับผิดชอบของแต่ละคนครับ

-รับทราบครับ/ค่ะ

-อบต.เราน่าจะทำบุญสำนักงานสักครั้งนะครับ เพราะว่าไม่ได้ทำนานแล้วครับ

ผมก็คิดเอาไว้เหมือนกันครับ ประมาณหลังจากการจัดงานบัวไหมเสร็จสิ้น
เราจะทำบุญ อบต.ครับ

-รับทราบครับ/ค่ะ

มีใครเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมเพียงเท่านี้ครับ
ขอบคุณทุกคนที่มาร่วมประชุมครับ สวัสดีครับ

เวลา ๑๒.๒๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาววนิดา บรรดาศักดิ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางนลินภัทร์ ขนาธรศรีสมบัติ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอุเทน ศรีนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่