**แผนภูมิขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง**

**อปท.**

1. แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจ พนักงาน เตรียมการ

*ประกาศบัญชีรายการที่ดิน แสดงประเภท*

*จำนวน และขนาด*

 พนักงานประเมินและพนักงานเก็บภาษี

2. สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

*ประกาศราคาประเมิน อัตราภาษี และ*

*รายละเอียดที่จำเป็น ก่อนวันที่ 1 ก.พ.* ของปี

3. ทำบัญชีรายการที่ดิน แสดงประเภท

 จำนวน และขนาด

ประชาชนตรวจสอบไม่ถูกต้อง

ขอแก้ไขต่อผู้บริหารท้องถิ่น

4. กรมธนารักษ์ส่งราคาประเมินที่ดิน

และสิ่งปลูกสร้างให้ อปท.

แจ้งการประเมินภายในเดือน ก.พ.ของทุกปี

*ปัจจุบันผู้เสียภาษียื่นแบบ*

*แจ้งรายการเพื่อเสียภาษีที่ อปท.*

*ผู้เสียภาษีรับแจ้ง*

*ไม่พอใจการประเมิน*

*พอใจการประเมิน*

*ยื่นคัดค้านต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายใน 30 วัน*

*ประชาชนเสียภาษี*

ผู้บริหารไม่เห็นด้วย

ผู้บริหารเห็นด้วย

ภายในเดือนเมษายน

หลังเดือนเมษายน

อปท.แจ้งเตือน

ที่ อปท.

ผู้เสียภาษีอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยอุทธรณ์ภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับแจ้ง

แจ้งผู้เสียภาษีเพื่อชำระภาษีหรือให้มารับเงินคืน(กรณีได้ชำระเงินแล้ว)ภายใน 15 วัน

ทางไปรษณีย์

1.เสียก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน

เบี้ยปรับร้อยละ 25

2. เสียภายในกำหนดหนังสือแจ้งเตือน

เสียปรับร้อยละ 50

3. เสียเกินกำหนดในหนังสือแจ้งเตือนเบี้ยปรับ 1 เท่าของค่าภาษี

 4. เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 1ต่อเดือนของภาษีค้าง

ผ่านธนาคาร

ผู้เสียภาษีไม่เห็นด้วย

ผู้เสียภาษีเห็นด้วย

ฟ้องศาลภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับคำวินิจฉัย

ไม่เสียภาษีภายใน 90 วัน อปท.มีอำนาจยึด อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

ชำระภาษี

อปท.ส่งข้อมูลการจัดเก็บ จำนวนภาษี ที่จัดเก็บ มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หมายเหตุ

-การดำเนินการที่เปลี่ยนแปลงไปจากกฏหมายเดิม

- ปีภาษีมายถึง ปีปฏิทิน (1ม.ค.ของปี)

คณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด

มท. ประมวลผล

กกถ.

กค.