



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยอาศัยอำนาจ
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่เนื่องจากค่าตอบแทนตามประกาศองค์การบริหารส่วน
ตำบลเสมาใหญ่ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์การคลังขององค์การบริหารส่วนตำบล
เสมาใหญ่ จึงยกเลิก และกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ ขึ้นใหม่เพื่อให้
หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ
หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการ
ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ จึงประกาศ
กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการ
ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยให้ยึดถือเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการ

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรายการงานก่อสร้าง

(ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตาม

ข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๓) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

(๔) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง(อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๑๗๖

และข้อ ๑๗๗)

(๕) ผู้ควบคุมงาน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคา
กลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๓.๒ คณะกรรมการ ในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุมและกรรมการไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๔. ตารางอัตราค่าตอบแทน

๔.๑ อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ	วงเงินงบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	- ต่อคนต่องานต่อครั้งที่มาประชุม
๒	๕๐๐,๐๐๑-๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	- ต่อคนต่องานต่อครั้งที่มาประชุม
๓	ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	- ต่อคนต่องานต่อครั้งที่มาประชุม

๔.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณี que ออกรตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๒.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

ลำดับ	วงเงินงบประมาณตามสัญญา	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	- ต่อคนต่องานต่อครั้งที่มาประชุม
๒	๕๐๐,๐๐๑-๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	- ต่อคนต่องานต่อครั้งที่มาประชุม
๓	ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	- ต่อคนต่องานต่อครั้งที่มาประชุม

๔.๒.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

ลำดับ	วงเงินงบประมาณตามสัญญา	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๒๕๐	- ต่อคนต่องานต่อ ๑๐ วัน
๒	๕๐๐,๐๐๑-๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๒๕๐	- ต่อคนต่องานต่อ ๑๐ วัน
๓	ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๓๕๐	๓๐๐	- ต่อคนต่องานต่อ ๑๐ วัน

๕. การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ส่วนราชการ

๑. ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการโอนเงินผ่านระบบ KTB (Coporate Online) เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการลูกจ้างพนักงานราชการในหน่วยงานให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่มีผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

๒. ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน Online report และ Summary report/Transaction history ได้จากระบบ KTB Coporate online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๖ เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๖.๑ บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๖.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๖.๓ รายงานการประชุม

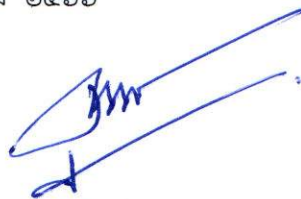
๖.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)

๖.๕ หนังสือแจ้งความประสงค์โอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

๖.๖ สำเนาประกาศหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖



(นายอุเทน ศรีนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่