



## ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านราชา โอ.เอ  
ที่อยู่ เลขที่ ๑๔๐/๓ หมู่ ๑๐ ถนนนิเวศรัตน์  
ตำบลโพนทอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐  
โทรศัพท์ ๐๘๑๗๙๐๓๗๖๔  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๔๒๑๐๐๑๑๙๕๔๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช ๐๔/๒๕๖๖  
วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕  
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่  
ที่อยู่ ๑๔๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลเสมาใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัด  
นครราชสีมา  
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๙๗ ๒๒๑๘

ตามที่ ร้านราชา โอ.เอ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (44.10.15.01 )	๑๒	เดือน	๕,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
(หกหมื่นบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๕๖,๐๗๔.๗๗
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓,๙๒๕.๒๓
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้รับใบสั่งซื้อ
  - กำหนดส่งงานออกเป็น ๑๒ งวด โดยผู้ให้เช่าจะต้องปรับใบสรุปการใช้เครื่องถ่ายเอกสารเพื่อควบคุมมิเตอร์ที่ใช้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนนั้น ๆ พร้อมแนบเอกสารใบตรวจรับประจำงวด ซึ่งมีการรับรองการใช้งานของผู้ตรวจรับพัสดุ
  - การเช่าครั้งนี้เป็นการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล สีและขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง โดยผู้ให้เช่าจะจ่ายค่าเช่าเป็นรายงวด จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๕,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยดูจากมิเตอร์การใช้งานในแต่ละเดือน ดังนี้
    - ถ่ายเอกสาร ขาวดำ ฟรี จำนวน ๑๕,๐๐๐ แผ่น ฟรี ส่วนต่างคิ มิเตอร์ละ ๓๐ สตางค์
    - ถ่ายเอกสาร สี ฟรี จำนวน ๓,๐๐๐ แผ่น ฟรี ส่วนต่างคิ มิเตอร์ละ ๒ บาท
- ผู้ให้เช่าจะจ่ายเงินให้แก่ผู้ให้เช่า โดยจะจ่ายเงินให้หลังจากผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับและเซ็นยอดการใช้เครื่องถ่ายเอกสารจากมิเตอร์เครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้ไปว่าถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญาแล้วในแต่ละงวด แต่ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่จะจ่ายเงินค่าเช่าให้หลังจากได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐแล้ว เท่านั้น
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ ๑๔๒ หมู่ที่ ๕  
กรณีที่เครื่องถ่ายเอกสารเกิดขัดข้อง ในระหว่างการใช้งาน ผู้ให้เช่าจะต้องทำการแก้ไขให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ติดตั้งเดิมโดยเร็ว ภายใน ๑ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสั่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้

ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. กรณีเครื่องถ่ายเอกสารเกิดชำรุด เสื่อมสภาพใช้งานไม่ได้ หรือมีการซ่อมแซมเป็นประจำผู้เช่า สามารถขอเปลี่ยนเครื่องใหม่ได้ โดยผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องประเภท รุ่น ยี่ห้อเดียวกันมาทดแทนให้ใหม่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
๘. ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบในการหาวัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งอะไหล่ต่าง ๆ ในการซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร เช่น ผงหมึก อะไหล่ รวมทั้งการซ่อมบำรุงด้วย
๙. ผู้ให้เช่าต้องบริการตรวจเช็คทำความสะอาดเครื่องให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอโดยช่างผู้ชำนาญงาน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดอายุการใช้งาน
๑๐. การจ่ายเงินค่าเช่า ผู้เช่าจะจ่ายเงินค่าเช่าให้กับผู้ให้เช่าไม่เกินวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป โดยจะจ่ายเป็นรายเดือนเท่ากับจำนวนที่ใช้เครื่องถ่ายเอกสารจริงในแต่ละเดือน

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๕๐๙๗๖๕๕๑๙๕ เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธี

เฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... ผู้สั่งซื้อ

( นายอแทน ศรีนอก )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ..... ผู้รับใบสั่งซื้อ

( นายสิทธิเดช นามราชา )

ผู้ให้เช่า

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เลขที่โครงการ ๖๕๐๙๗๖๕๕๑๙๕

เลขคู่มือสัญญา ๖๕๐๙๑๔๖๐๓๐๘๐